**<LA EMPRESA>**

**Plantilla plan de paso a producción**

**Aprobación del Documento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Fecha** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Control de Versión de la Plantilla**

**Control de Versiones**

**Historial de Cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Autor** | **Revisado/Aprobado por:** | **Fecha** |
| 1.0 |  |  | 08/11/2011 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Cambios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | **Cambios** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Referencias**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ref. No.** | **Nombre Documento** | **Ubicación** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Fuentes de Información**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción** | **Entidad** |
|  |  |

**Definiciones, Acrónimos y Abreviaturas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Abreviatura / Acrónimo** | **Definición** |
|  |  |
|  |  |

ÍNDICE DE CONTENIDOS

[1 Detalles del paso a producción 4](#_Toc308704232)

[1.1 Identificación 4](#_Toc308704233)

[1.2 Datos generales 4](#_Toc308704234)

[1.3 Aprobaciones 5](#_Toc308704235)

[1.4 Descripción del cambio 5](#_Toc308704236)

[1.5 Motivo del cambio 5](#_Toc308704237)

[2 Plan de paso a producción 6](#_Toc308704238)

[2.1 Impacto y riesgo 6](#_Toc308704239)

[2.2 Equipo de implantación 6](#_Toc308704240)

[2.3 Tareas Previas 7](#_Toc308704241)

[2.4 Plan del cambio 7](#_Toc308704242)

[2.5 Plan de comunicaciones 8](#_Toc308704243)

[2.6 Comprobación del cambio 8](#_Toc308704244)

[2.7 Plan de contingencia 9](#_Toc308704245)

[3 Documentación anexa 9](#_Toc308704246)

1. Detalles del paso a producción

Detallamos la información relevante sobre el paso a producción.

* 1. Identificación

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** |  |
| **Fecha de Creación** |  |

* 1. Datos generales

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Implantación** |  |
| **Fecha y hora propuesta de Implantación** |  |
| **Departamento/Área solicitante** |  |
| **Responsable del Cambio** |  |
| **Tipo de Implantación** |  |
| **Persona de Contacto** |  |

* *En tipo de implantación hay que señalar si la implantación es nueva, si es de mantenimiento evolutivo, si es mantenimiento correctivo ordinario o si es mantenimiento correctivo de emergencia.*
  1. Aprobaciones

|  |  |
| --- | --- |
| **Director de Departamento/Firma** |  |
| **Jefe de Unidad de Sistemas/Firma** |  |
| **Jefe de Unidad de Desarrollo/Firma** |  |
| **Responsable del cambio/Firma** |  |

* 1. Descripción del cambio

*Debemos realizar una breve descripción de los cambios que se van a realizar.*

* 1. Motivo del cambio

*Redactar los motivos por el cual se va a realizar el cambio.*

1. Plan de paso a producción

En este apartado vamos a detallar los pasos que vamos a realizar en el paso a producción.

* 1. Impacto y riesgo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aplicación o Servidor** | **Impacto / Riesgo** | **Descripción del impacto o riesgo** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*El campo impacto y riesgo será un baremo de Bajo – Medio – Alto.*

* 1. Equipo de implantación

Aquí deberemos exponer las personas que intervienen en la implantación.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Técnico / Teléfono** | **Disponibilidad** | **Actividades durante el plan** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Detalle de los campos:*

* *La disponibilidad tendremos que detallar si es in-situ o si es remota.*
* *Actividades durante el plan. Detallamos brevemente las actividades que va a realizar el técnico.*
  1. Tareas Previas

Indicamos las tareas previas que tenemos que realizar antes de empezar con el paso a producción

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paso** | **Fecha – Hora de Inicio**  **Duración** | **Responsable** | **Descripción** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Plan del cambio

En este punto detallamos los pasos que se debe realizar para la subida a producción.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paso** | **Fecha – Hora de Inicio**  **Duración** | **Responsable** | **Descripción** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Plan de comunicaciones

En este punto especificamos a que usuarios o departamentos tenemos que informar sobre la realización del paso a producción.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paso** | **Fecha y Hora** | **Creador** | **Receptor** | **Descripción** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Detalle de la tabla:*

* *Creador. Es el causante del paso a producción.*
* *Receptor. Son los usuarios o participantes a los que les afecta dicho paso a producción.*
* *Descripción. Una breve descripción del mensaje que van a recibir los participantes.*
  1. Comprobación del cambio

En este apartado debemos indicar los pasos que vamos a seguir para comprobar que la implantación ha sido satisfactoria.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paso** | **Fecha – Hora de Inicio**  **Duración** | **Responsable** | **Descripción** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Plan de contingencia

En este punto debemos indicar los pasos que seguiremos si la implantación ha sido incorrecta.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paso** | **Fecha – Hora de Inicio**  **Duración** | **Responsable** | **Descripción** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Documentación anexa

*En este apartado indicaremos información que afecta a la subida a producción. Por ejemplo modificaciones de hardware, de software, de sistema operativo, de base de datos, etc.*